



Herausgeber: Rheingau-Taunus-Kreis - Kommunales JobCenter www.jobzentrale-rtk.de – täglich aktuell –

# JobZENTRALE für den Rheingau-Taunus-Kreis

Das **JobCenter für den Rheingau-Taunus-Kreis** bietet einen **Service für alle Jobsuchenden**: eine JobZENTRALE für den gesamten Kreis und das Umland.

- Alle Stellen werden täglich automatisch recherchiert und übersichtlich angezeigt.
- Es ist keine mühsame Suche nach Stellenanzeigen mehr notwendig.
- Enthalten sind die Stellen aus Stellenbörsen, aus Tageszeitungen und von Firmenhomepages.
- > Enthalten sind auch die Ausbildungsstellen.
- Für die Top-60 Berufsgruppen und für alle Orte im Kreis steht täglich eine aktuelle Stellenzeitung zum Ausdruck bereit.
- Alle Stellenanzeigen können im Original aufgerufen werden.



Sie finden die JobZENTRALE täglich aktuell im Internet: www.jobzentrale-rtk.de

### An wen richtet sich die JobZENTRALE?

- **>** Die Nutzung ist **kostenlos** und für jeden offen.
- **Jobwechsler** erhalten einen Überblick über das Angebot der Region.
- **> Arbeitsuchende** finden passende Stellen je nach Qualifizierung.
- > Schüler finden Ausbildungsstellen.
- **> Aushilfen** finden passende Helfer-Stellen.
- **Unternehmen** erhalten eine Übersicht über Stellengesuche in der eigenen Branche.
- > Absolventen von Hochschulen finden Unternehmen, die qualifizierte Personen suchen.
- **Bildungsträger** erhalten ein Hilfsmittel für die Integration in den Arbeitsmarkt.

### Sie möchten in einem bestimmten Berufsfeld arbeiten?

Dann ist die Rubrik jobNEWSBeruf für Sie ideal.



Die **Berufsgruppensuche** ① hilft Ihnen. Geben Sie einfach den Beruf ein, in dem Sie arbeiten möchten. Die JobZENTRALE sucht die passende Berufsgruppe heraus. Auf diese Weise finden Sie alle Stellen, die in der gleichen Berufsgruppe sind. Das Stellenangebot ist oft erstaunlich umfangreich. Oft werden Stellen anders bezeichnet, als es für Sie üblich ist. Daher arbeitet die JobZENTRALE mit Berufsgruppen und fasst ähnliche Stellen zusammen. Das hilft, um passende Stellenanzeigen zu finden, auch wenn andere Berufsbezeichnungen genutzt werden.



Sie können sich auch erst einen Überblick über den Stellenmarkt verschaffen. Dazu sind die Top-60-Berufsgruppen sortiert nach Helfern, Fachkräften und Experten / Spezialisten aufgelistet. Die Berufsgruppen sind automatisch so sortiert, dass die Gruppen mit vielen freien Stellen zuerst aufgelistet werden.

Ein Tipp: geben Sie beispielsweise "Helfer" ein, so erhalten Sie alle Helfer-Berufsgruppen inklusive der verfügbaren Stellen angezeigt.

- Wählen Sie einfach eine Berufsgruppe, die Sie interessiert. Jetzt können Sie durch Klick auf die Zahl 150 hinter der Berufsgruppe direkt die Liste der Stellenanzeigen aufrufen.
- Schauen Sie sich per Klick auf das Statistik-Symbol eine Übersicht über die Stellenentwicklung an.
- > Wenn Sie die **täglich aktuelle Stellenzeitung** zu der Berufsgruppe aufrufen und ausdrucken möchten, dann klicken Sie auf das Symbol **NEWS** NEWS .

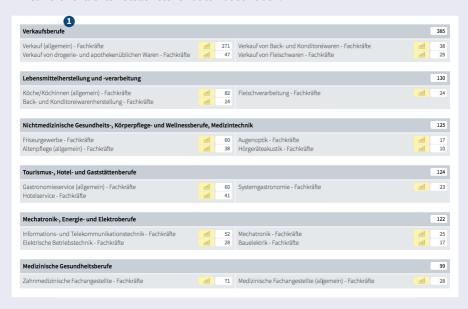
# Sie suchen einen Ausbildungsplatz?

Dann ist die Rubrik jobNEWSAusbildung für Sie ideal.



Die Bedienung ist sehr einfach: Wählen Sie zunächst die **Berufskategorie** aus (beispielsweise Verkaufsberufe 1), die Sie interessiert und darin die passende **Berufsgruppe** (beispielsweise Verkauf von Kraftfahrzeugen).

- > Klicken Sie auf das **Statistik-Symbol** und erhalten Sie eine **Übersicht über die Stellenentwicklung** in den letzten zwölf Monaten.
- > Klicken Sie auf die Zahl 150 und sehen Sie sofort alle Ausbildungsstellen aufgelistet. Die neu veröffentlichten Stellen stehen automatisch oben.



Falls Sie **alle Ausbildungsstellen** eines bestimmten **Ortes** sehen möchten, so können Sie in die Rubrik **jobNEWSlokal 4** die NEWS-Datei eines Ortes aufrufen. Darin sind alle Ausbildungsstellen dieses Ortes enthalten.

### Sie möchten in einem bestimmten Ort arbeiten?

Dann ist die Rubrik jobNEWSlokal für Sie ideal.



Alle Orte des Kreises sind hier aufgelistet. Dahinter gibt es drei Möglichkeiten:

- > Klicken Sie auf NEWS NEWS für eine täglich aktuelle Stellenzeitung mit den Stellen des Ortes inklusive der Ausbildungsstellen (sortiert nach Helfern, Fachkräften und Experten / Spezialisten).
- > Klicken Sie auf das **Statistik-Symbol** und erhalten Sie eine **Übersicht über die Stellenentwicklung** in den letzten zwölf Monaten.
- > Klicken Sie auf die Zahl 150 und sehen Sie sofort alle Stellen aufgelistet. Die neu veröffentlichten Stellen stehen automatisch oben. In der Stellenliste eines Ortes können Sie dann bequem nach Berufskategorien filtern, falls Sie gezielt nach bestimmten Tätigkeiten suchen.

So sieht die Liste der Orte aus:

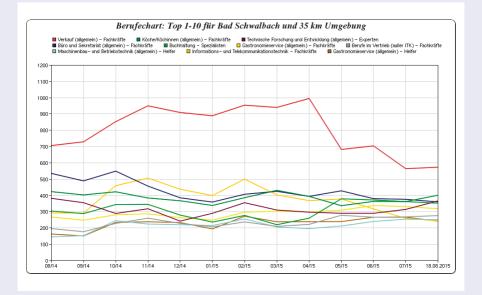


## Sie interessieren sich für die Entwicklung am Stellenmarkt?

Dann ist die Rubrik jobNEWSAnalyse für Sie ideal.



Mit Hilfe von **übersichtlichen Statistiken** wird sofort deutlich, in welcher Berufsgruppe viele Stellen angeboten werden und in welcher weniger.



#### Und man sieht auf einen Blick die Entwicklung am Stellenmarkt:

- > Nehmen bestimmte Berufsfelder zu oder andere ab?
- In welche Richtung lohnt sich gegebenenfalls eine berufliche Qualifikation oder Ausbildung?
- > In welchem Bereich gibt es weniger Chancen?

## Sie möchten Ihr eigenes jobNEWS-Profil anlegen?

Der Bereich **MYjobNEWS** ist für alle Stellensuchenden und Bewerber, die sich ein **eigenes Profil** anlegen und abspeichern möchten.



Hierzu kann man sich **kostenlos** einloggen. Im eingeloggten Zustand können Sie **ganz persönliche Sucheinstellungen** vornehmen:

- > Wo genau möchten Sie arbeiten, wie groß ist Ihre Mobilität?
- > Kommen vielleicht sogar verschiedene Orte in Betracht, in den Sie an Stellenangeboten interessiert sind?
- **>** Gibt es **mehrere Berufsgruppen**, die für Sie infrage kommen?
- > Möchten Sie sich **per E-Mail** über neue passende Stellen **informieren lassen**?
- Möchten Sie Ihr Profil bundesweit im Verbund der Jobnetzwerk-Portale (www.jobnetzwerk.de) veröffentlichen, um gefunden zu werden?

Im Login-Bereich von **MYjobNEWS** können Sie auch **persönliche Suchagenten** definieren, die dann täglich für Sie passende Stellen suchen und Ihnen vorschlagen.

Sie können ein eigenes **Stellennotizbuch** führen und sich vielfach auch **direkt online bewerben**. Laden Sie dazu auch Ihre **Bewerbungsunterlagen** in diesen Bereich hoch.

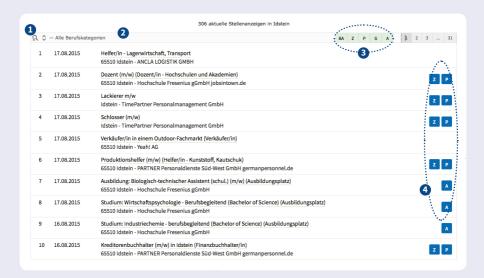
Vor der Freischaltung der Funktionen geben wir Ihnen Informationen zum Datenschutz und bitten Sie um Ihre Zustimmung.

Die Nutzung dieser Funktion ist besonders für Personen gedacht, die Erfahrung im Umgang mit dem Computer und Online-Systemen haben.

Login für Bewerber/innen
Sie möchten sich gerne ein persönliches Suchprofil anlegen? Lassen Sie die JobZENTRALE automatisch für sich suc Die Vorteile:  > genaue persönliche Sucheinstellungen > bundesweite Suche an verschiedenen Orten möglich > persönliches Notizbuch für interessante Stellen > online Bewerbungsmanagement mit vielen Möglichkeiten
Erstellen Sie sich hier ein neues eigenes Bewerberkonto
Sie haben schon ein Bewerberkonto? Hier können Sie sich einloggen:
Benutzername:
Passwort:
Login
Passwort vergessen?
Ihre Emailadresse:
Senden

## Einige Tipps zur Bedienung im Detail

So sieht die Liste der Stellen im Detail aus:



#### In der Stellenliste genauer filtern

- Mit Klick auf die Lupe k\u00f6nnen Sie eine Freitextsuche nach Ihrer gew\u00fcnschten Berufsgruppe aufrufen
- 2 Mit Klick auf "Alle Berufskategorien" können Sie in der Stellenliste eines Ortes genauer nach Berufskategorien filtern.
- Klicken Sie auf "Z" und alle Zeitarbeitsstellen werden ausgeblendet.
   BA = Stellen aus der Jobbörse der Bundesagentur für Arbeit; P = Personaldienstleister;
   G = geringfügige Beschäftigung; A = Ausbildungsstellen
- Hinter jeder Stellenanzeige wird eingeblendet, ob es sich z.B. um eine Zeitarbeitsstelle handelt = Z.

#### **Detailansicht jeder Stellenanzeige**

Unter jeder Stellenanzeige finden Sie ein kleines Menü 1:

- Hier können Sie eine Original-Stellenanzeige automatisch übersetzen lassen.
- Sie können die Stellenanzeige per E-Mail weiterempfehlen oder auch sich selbst zumailen.
- Sie können sich die Bus- oder Bahnverbindung zum Arbeitsplatz heraus-suchen lassen.
- Sie k\u00f6nnen die Original-Stellenanzeige als PDF-Datei aufrufen, drucken oder speichern.
- **>** Darüber hinaus stehen **weitere Funktionen** zur Verfügung, probieren Sie es einfach aus.



### Tägliche Stellenzeitung bequem ausdrucken

Die JobZENTRALE bietet täglich aktuell **kleine Stellenzeitungen**, die **bequem ausgedruckt** werden können: für jede Berufsgruppe in der Rubrik jobNEWSBeruf und für jeden Ort in der Rubrik jobNEWSlokal. Die JobZENTRALE erledigt die **automatische Recherche der passenden Stellen** für Sie. Konzentrieren Sie sich darauf, die passende Stelle auszuwählen.



#### Herausgeber:

Rheingau-Taunus-Kreis
- Der Kreisausschuss –
Kommunales JobCenter
Heimbacher Str. 7
65307 Bad Schwalbach
Tel.: 06124 510-0

E-Mail: jobzentrale@rheingau-taunus.de Web: www.rheingau-taunus.de

#### **Technische Realisierung und Copyright:**

Jobnet.AG Luisenstraße 41 10117 Berlin

Telefon: 030 5 77 00 12-0 E-Mail: info@jobnet.ag Web: www.jobnet.ag

Stand: September 2015